

สรุปผลการประชุม การนำบัตรประชาชนขอเลข Approve Code สิทธิ ชรก.จ่ายตรงกรมบัญชีกลาง

วันที่ 7 เดือน กุมภาพันธ์ 2568

ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลสว่างวิระวงศ์

รายนามคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางธัญวลัย	ช่วงชิง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เข้าประชุม
2. นางสาวอชิต์ชญา	กาทอง	นักสาธารณสุขชำนาญการ	เข้าประชุม
3. นางเพียงลัดดา	ผิวเพชร	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญการ	เข้าประชุม
4. นางสาวสุภาวดี	สุขล้อม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	เข้าประชุม
5. นายร่มโพธิ์	พวงศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	เข้าประชุม
6. นางสาวทัศนีย์	ศรีสุพรรณ	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	เข้าประชุม
7. นางสาวพัชรินทร์	พรมพานิชย์	เจ้าพนักงานการเงิน	เข้าประชุม
8. นางสาวสุภาพร	ชนีวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	เข้าประชุม
9. นางสาวณิชาพลอย	ชาววัง	พนักงานบัตรรายงานโรค	เข้าประชุม

เริ่มประชุมเวลา 13.00 – 16.00น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมงานประกันสุขภาพ

1. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานปิดสิทธิคำรักษาพยาบาล

- ให้เจ้าหน้าที่ที่ขึ้นเวรจ่ายปิดสิทธิคำรักษา ขอเลข Approve Code สิทธิข้าราชการจ่ายตรงและสรุปค่าใช้จ่ายประจำวันก่อน 24.00 น.
- เก็บหลักฐานการขอเลข Approve Code (สลิปค่าใช้จ่าย) และเขียน HN ผู้ป่วยลงในสลิป เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบการตกหล่นในการขอเลข Approve Code
- เจ้าหน้าที่การเงินจะตรวจสอบสลิปคำรักษาพยาบาล กับยอดผู้มารับบริการว่าตรงกันหรือไม่ หากไม่ตรงจะกดขอเลข Approve Code อีกรอบภายในวัน โดยการกดหมายเลข 1 และเลข 4 ที่เครื่อง EDC
- ในกรณีเวรอื่นๆ เช่น เวรตึก จะเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานส่งเบิกคำรักษาสิทธิ ชรก. จ่ายตรง กรมบัญชีกลาง ออกรายงานประจำวัน และตรวจสอบเลข Approve Code หากตกหล่น จะแจ้งเจ้าหน้าที่การเงินขอเลข Approve Code ในเวรเช้า
- ในกรณีวันหยุด ตรวจสอบเลข Approve Code โดยเจ้าหน้าที่การเงิน

มติคณะผู้เข้าร่วมประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องประชาสัมพันธ์การบัตรประชาชนเข้ารับบริการที่โรงพยาบาล และการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.เรื่องมอบหมายงาน

- มอบหมายคุณอชิต์ชญา กาทอง หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพพุทธศาสตร์ เสนอวาระการนำบัตรประชาชนเข้ารับบริการที่โรงพยาบาลทุกคน ทุกครั้ง ทุกสิทธิการรักษา เข้าที่ประชุม กกบ.รพ.
- จัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์ การนำบัตรประชาชนเข้ารับบริการที่โรงพยาบาลทุกคน ทุกครั้ง ทุกสิทธิการรักษา (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

- จัดทำตราประทับ “จ่ายตรง รูดบัตร EDC “
- ในกรณีสิทธิข้าราชการจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ไม่นำบัตรประชาชนมารับบริการ ให้ชำระเงินเต็มจำนวน แล้วออกใบเสร็จพร้อมใบรับรองแพทย์ให้ผู้รับบริการนำไปเบิกเองที่ต้นสังกัด
- มอบหมายคุณสุภาวดี สุขล้อม ประธานเจ้าหน้าที่ ธนาคารกรุงไทย เรื่องการขอเพิ่มระดับซิมการ์ดของเครื่อง EDC เป็น 4-5 G เพื่อรองรับการใช้งานที่สะดวก เนื่องจากปัจจุบันซิมการ์ดในเครื่อง EDC มีแค่ 3 G

มติคณะผู้เข้าร่วมประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องอื่นๆ (ถ้า)

- กรณีเคสเยี่ยมบ้าน ให้ผู้รับผิดชอบทุกงานส่งเคสมาปิดสิทธิไม่เกิน 15.00 น. มอบหมายคุณอชิต์ชญาณ์ กาทอง หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์ นำเรื่องแจ้งเข้า กกบ.รพ.
- แจ้งเรื่องภาระงานการปิดสิทธิคำรักษาหากราชการเจ้าหน้าที่การเงินทำไม่ทัน จะโอเคให้เวรบายปิดสิทธิ ทำการปิดสิทธิต่อ
- หมวตราค่าในฐานโปรแกรม HI ไม่ตรงกับราคาใน E-claim แจ้งเรื่องเข้า กกบ.รพ. เรื่องปรับหมวดราคาให้ตรง
- หาวันนัดแต่ละฝ่ายแต่ละงานดูราคาร่วมกันเพื่อให้งาน IT ได้ปรับให้ตรงหมวด
- สิทธิประกันสังคม ที่มาทำฟันปลอม เจ้าหน้าที่การเงินไม่ทราบว่า คนไข้มาทำฟันปลอม ทำให้ไม่ได้เก็บเงินผู้รับบริการ ผากคุณร่มโพธิ์ พวงศรี แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัลหาวิธีทำให้เข้าใจตรงกันระหว่างคลินิกทันตกรรม กับงานการเงิน เพื่อป้องกันการตกหล่นของการจัดเก็บรายได้
- แจ้งเรื่องการให้บริการ Telemedicine ที่นำรายชื่อมาปิดสิทธิคำรักษาวันละ 80-90 คน ผากเจ้าหน้าที่ประกันสุขภาพ ประธานเรื่องการส่งเบิกค่าบริการว่าสามารถทำได้หรือไม่ และให้ลองส่งเบิกค่าบริการทางการแพทย์ และรอประมวลผลตอบกลับจาก สปสช. (Telemedicine เคลมได้ภายใน 3 วัน)

มติคณะผู้เข้าร่วมประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.